

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup i dostawę sprzętu komputerowego i projekcyjnego dla Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 14 im. Adama Mickiewicza w Opolu.

I. ZAMAWIAJĄCY

Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 14
im. Adama Mickiewicza w Opolu
45-720 Opole
ul. Koszyka 21

Osoba do kontaktów: Dawid Waldowski
tel.: 774743191
e-mail: waldowski@sp14opole.pl

II. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej lub równej kwocie 130.000 złotych stosowanym w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 14 im. Adama Mickiewicza w Opolu.*
2. Do niniejszego zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych.*

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego i projekcyjnego do siedziby Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 14 im. Adama Mickiewicza w Opolu.
Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 2 zadania:
2. **Zadanie Nr 1** – zakup i dostawa sprzętu komputerowego zgodnie z opisem stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania
3. **Zadanie Nr 2** – zakup i dostawa sprzętu projekcyjnego zgodnie z opisem stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania
Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań.
4. Zakres przedmiotu zamówienia został sklasyfikowany wg następujących kodów Wspólnego Słownika Zamówień:
 - 30213100-6 komputery przenośne
 - 30213300-8 komputer biurkowy
 - 38652100-1 projektory
5. Koszty transportu i ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka utraty i uszkodzenia przedmiotu zamówienia w trakcie dostawy do siedziby Zamawiającego (łącznie z załadunkiem i rozładunkiem) obciążają Wykonawcę.
6. Przedmiot zamówienia będzie nowy, nieużywany i kompletny.
7. Przedmiot zamówienia musi posiadać :
 - 1) tam gdzie jest taka możliwość zgodność z PN;

2) certyfikat CE lub inny dokument, który dopuszcza go do użytku na potrzeby placówek oświatowych oraz być zgodny z normą BHP.

8. Zamawiający zastrzega sobie:

- 1) możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, nie ponosząc z tego tytułu żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej;
- 2) prawo do niedokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyny, nie ponosząc z tego tytułu żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej;
- 3) możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert informując o tym Wykonawców;
- 4) możliwość zmiany ilości sztuk asortymentu w zależności od oferty oraz ilości środków przeznaczonych na realizację tego zadania.

Złożone dokumenty będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **do 29.11.2024 r.**

Terminem realizacji zamówienia określa się datę dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Proponowaną wartość przedmiotu zamówienia należy przedstawić na Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 3) jako łączną wartość brutto, w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz wypełniając szczegółowy wykaz sprzętu, który stanowią załączniki do poszczególnych zadań, poprzez wstawienie cen jednostkowych i wartości brutto każdej pozycji. Wartości wskazane w ofercie będą obowiązywały przez cały okres związania ofertą.
2. Podając ceny należy uwzględnić wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia, takie jak: podatki, ewentualne rabaty i upusty, koszty dostawy, ubezpieczenia itp.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **8.11.2024 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego pokój 03G (sekretariat) lub pocztą elektroniczną na adres: waldowski@sp14opole.pl jako plik spakowany i zaszyfrowany w archiwum zip. Hasło do rozpakowania pliku należy przesłać w dniu **8.11.2024 r. w godz. 10:00 – 14:00**.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, a wysłana pocztą elektroniczną jako skan podpisanej oferty.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców złożenia w określonym terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. W razie braku złożenia wyjaśnień w określonym terminie oferta zostanie odrzucona.

VII. KRYTERIUM OCENY OFERT

100% CENA

Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane wg wzoru: $(C_n:C_b) \times 100$, gdzie: C_n = najniższa oferowana cena spośród nie odrzuconych ofert; C_b = cena oferty badanej.

VIII. WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności;
 - b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - c) oferowane do sprzedaży produkty spełniają warunki wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia ust. 5.
2. Z postępowania wyklucza się Wykonawców wymienionych w art. 7, ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835).
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie Oświadczenia stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

IX. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

Wraz z ofertą (Załącznik Nr 3) należy złożyć następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 4).

X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE WYKONAWCY

1. Informację o wynikach postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego: www.sp14opole.pl
2. Termin realizacji zamówienia zostanie uzgodniony z Wykonawcą telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylać się będzie od wykonania zamówienia Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego oferta będzie korzystniejsza od pozostałych.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Oferent przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się do przekazania informacji zawartych w poniższym obowiązku informacyjnym osobom fizycznym oddelegowanym do bezpośrednich kontaktów i szczegółowych ustaleń związanych z ubieganiem się o zamówienie w niniejszym postępowaniu oraz zawarciem i realizacją niniejszej umowy.

1. Administratorem podanych danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 14 im. Adama Mickiewicza w Opolu, ul. Szymona Koszyka 21. Dane kontaktowe Administratora danych, w tym dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych osobowych dostępne są pod adresem www.sp14opole.pl w zakładce 'Kontakt'.
2. Bezpośredni kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem iod@sp14opole.pl
3. Państwa dane osobowe przekazane w związku ze złożeniem przez Państwa ofert, przetwarzane będą w celu:
 - a) wybrania oferenta, przygotowania do zawarcia umowy oraz jej realizacji (art. 6.1.b RODO);
 - b) realizacji umowy oraz dokonywania ustaleń jej dotyczących (w zakresie danych kontaktowych osób wyznaczonych), co stanowi zadanie realizowane w interesie publicznym (art. 6.1.e RODO);
 - c) w celu udokumentowania decyzji podejmowanych w zakresie wydatków publicznych, co stanowi zadanie realizowane w interesie publicznym (art. 6.1.e RODO);
 - d) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu umowy, co stanowi zadanie realizowane w interesie publicznym (art. 6.1.e RODO).
4. Dane będą przetwarzane przez 4 lata od zakończenia postępowania dotyczącego zamówienia lub do ustania ewentualnych roszczeń.
5. Dane mogą być ujawniane naszym podwykonawcom wyłącznie w zakresie świadczonych dla nas usług, w szczególności podmiotom wykonującym usługi hostingowe, serwisowe, doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną, serwis IT. Dane mogą być również ujawniane w trybie dostępu do informacji publicznej.
6. Przysługuje Państwu prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do żądania przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy. Brak podania danych może uniemożliwić wzięcie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz realizację umowy.

Publiczna
Szkoła Podstawowa nr 14
im. Adama Mickiewicza
45-720 Opole, ul. Sz. Koszyka 21
tel./fax 474 31 91
Regon 001008073 NIP 754-23-23-826
29.10.2024

Dyrektor
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 14
im. A. Mickiewicza w Opolu
mgr Violetta Małska